

REGULAMIN UDZIAŁU W „OBIADACH CZWARTKOWYCH” (OC)
Business Centre Club (BCC)
we współpracy z Fundacją Watch Health Care (WHC)

Wersja 3.0

CEL

Cel nr 1: EDUKACJA - kształcenie ustawiczne.

Cel nr 2: DYSKUSJA - dyskusje dotyczące rozwiązań systemowych w ochronie zdrowia, w tym prezentacje i dyskusje dotyczące procedowanych aktów prawnych, na różnych etapach ścieżki legislacyjnej.

CZĘSTOŚĆ, CZAS, ELASTYCZNOŚĆ

OC będą się odbywać co drugi czwartek od 15.00 do 17.00.

Zwykle prezentacje w trakcie OC będą trwały ok. 30-45 min. W czasie zwykłego OC odbędzie się więc 2-4 prezentacji lub dyskusji.

Zakłada się dużą elastyczność tzn. w miarę potrzeb OC mogą być organizowane częściej niż raz na dwa tygodnie, OC mogą trwać dłużej niż 2h, OC mogą być organizowane w różnych miejscach itp. O wszystkich zmianach od standardu uczestnicy OC będą informowani przez administratora mailowy z możliwie dużym wyprzedzeniem.

MIEJSCE

OC organizowane są w siedzibie BCC przy Placu Trzech Krzyży 18 na IV piętrze.

Początkowo OC będą organizowane stacjonarnie – z czasem będą również transmitowane on-line.

ADMINISTRATOR

Administratorem OC jest Przewodniczący Komisji Zdrowia BCC. Obecnie administratorem jest Krzysztof Łanda. Komunikacja w sprawie OC powinna być prowadzona na adres: KL@krislanda.eu

UCZESTNICY

Uczestnictwo w zwykłych OC jest bezpłatne.

Uczestnikiem OC są osoby fizyczne, które wyraziły zainteresowanie i przyjęły warunki uczestnictwa zapisane w niniejszym regulaminie. Przesłany mailowo akces do OC jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na regulamin.

W OC mogą uczestniczyć wszystkie osoby zainteresowane lub związane zawodowo z opieką zdrowotną, także zatrudnione w firmach i organizacjach nie będących członkami BCC, które zostaną włączone na listę uczestników przez administratora.

Administrator może odmówić włączenia na listę uczestników OC, ale także w uzasadnionych przypadkach usuwać poszczególne osoby z listy uczestników OC, przy czym od decyzji administratora przysługuje odwołanie do władz BCC.

PODSTAWOWE ZASADY

1. Uczestnictwo w danym OC jest możliwe za mailowym potwierdzeniem obecności z możliwie dużym wyprzedzeniem. Mail potwierdzający należy wysłać na adres mailowy administratora.
2. Każda osoba, która uczestniczy w OC, czyli korzysta z prowadzonych dyskusji i z prezentacji przygotowanych przez innych uczestników OC jest zobowiązana sama przygotować prezentację na wybrany temat (uzgodniony z administratorem) i wygłosić prelekcję, z której skorzystają inni uczestnicy OC. Innymi słowy: korzystasz z OC, to sam/sama również musisz coś z siebie dać i przygotować jeden z tematów. W praktyce przy 100 uczestnikach, każdy będzie musiał jeden raz w roku przygotować swoją prelekcję. Odmowa przygotowania prezentacji i wystąpienia wiąże się wykluczeniem z listy uczestników OC.
3. Administrator OC prowadzi listę zgłoszonych tematów, ustala kolejność prezentacji i dyskusji oraz uzgadnia lub przydziela tematy do wygłoszenia uczestnikom OC zgodnie z kolejnością.
4. Administrator OC jest też administratorem danych osobowych uczestników – uczestnictwo w OC jest jednoznaczne ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych uczestników na rzecz organizacji OC i otrzymywanie informacji mailowych od administratora.
5. Osoby uczestniczące w OC on-line mogą zadawać pytania na czacie, ale nie mogą zabierać głosu w dyskusjach.
6. Osoby uczestniczące w OC stacjonarnie mogą brać udział w dyskusjach bezpośrednio.
7. W OC mogą uczestniczyć eksperci z Polski i ze świata właściwi dla omawianego tematu i aktywnie zapraszani przez administratora.
8. OC są organizowane przez BCC we współpracy z Fundacją Watch Health Care (WHC) (pomoc w promocji i w kwestiach programowych - naukowych i systemowych) oraz z Green Communications (organizacja OC w porozumieniu z administratorem oraz pomoc w medializacji / promocji OC).
9. Przewiduje się organizowanie 2 rodzajów OC: zwykłych i uroczystych. Zwykły OC (ZOC) obejmuje prezentacje i debaty. W czasie ZOC serwowana będzie tylko kawa, herbata i ew. jakieś ciasteczka - nie przewiduje się większego cateringu. Uroczyste OC (UOC) organizowane są raz na 3-9 miesięcy w formie sponsorowanych konferencji. Organizacją UOC zajmie się WHC.
10. Możliwe jest organizowanie sponsorowanych ZOC lub wygłoszenie sponsorowanego wykładu w czasie ZOC, ale zawsze w takim przypadku z jasnym określeniem konfliktu interesów i źródła finansowania.

11. Tematy prezentacji i debat w ramach OC przesyłane są przez administratora uczestnikom z możliwie dużym wyprzedzeniem. O zmianach tematów lub odwołaniu OC informuje administrator bez zbędnej zwłoki mailowo.
12. Każdy uczestnik OC może nadsyłać mailowo do administratora swoje propozycje tematów, które warte są jego zdaniem przedstawienia.